

	SİNOP ÜNİVERSİTESİ DOKTORA SONRASİ ARAŞTIRMA PROGRAMLARI (DOSAP) UYGULAMA YÖNERGESİ	Doküman Kodu Senato Yürürlük Tarihi Revizyon Tarihi/No	SNÜ-YNG-086 20.12.2024
--	--	--	---------------------------

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1- (1) Bu Yönergenin amacı; doktorasını tamamlamış araştırmacıların, kendi araştırma alanında uzmanlaşmış öğretim üyeleri ile ortak araştırmalar yapmasını teşvik etmek ve bilimsel etkileşimin artırılmasını sağlamak amacıyla yürütülen Doktora Sonrası Araştırma Programlarının uygulanmasına ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2- (1) Bu yönerge; doktorasını yurtiçi veya yurtdışında herhangi bir üniversitede tamamlamış doktora sonrası araştırmacıların Sinop Üniversitesinde tam zamanlı ya da kısmi zamanlı olarak araştırma yapmalarını kapsar.

Dayanak

MADDE 3- (1) Bu Yönerge, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 4. ve 14. Maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4- (1) Bu yönergede geçen;

- Araştırmacı: Doktora/sanatta yeterlilik derecesini almış ve üniversitede bir öğretim üyesi danışmanlığında araştırma yapan kişiyi,
 - Üniversite: Sinop Üniversitesini,
 - Danışman: Sinop Üniversitesi'nde tam zamanlı çalışan öğretim üyesini,
 - Doktora Sonrası Araştırmacı Programı (DOSAP): Doktora eğitimini Sinop Üniversitesi dışında herhangi bir üniversitede tamamlayan doktora sonrası araştırmacıların yer aldığı araştırma programını,
 - Doktora Sonrası Araştırmacı Programı Komisyonu: İlgili Rektör Yardımcısı, Fakülteleri temsilen 3 Dekan, Enstitü Müdürü, Meslek Yüksekokulları Koordinatörü, Uluslararası İlişkiler Ofisi Koordinatöründen oluşan Komisyonu,
 - İlgili Birim: Sinop Üniversitesine bağlı akademik birimi,
 - Rektör: Sinop Üniversitesi Rektörünü,
 - Rektör Yardımcısı: Sinop Üniversitesinin Enstitüden Sorumlu Rektör Yardımcısını
 - Senato: Sinop Üniversitesi Senatosunu,
- ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Doktora Sonrası Araştırmacı Programı (DOSAP) Uygulama İlkeleri

Temel İlkeler

MADDE 5- (1) DOSAP, aşağıdaki ilkeler çerçevesinde yürütülür:

- Bu programa, yurtiçi ve yurtdışı üniversitelerdeki araştırmacılar ve öğretim elemanları ile bağımsız çalışan, özel veya resmi bir araştırma kurumunda görev yapan kişiler başvurabilir.
- DOSAP' da yer almak isteyen araştırmacıların bağlı oldukları Üniversite veya diğer kurum ve kuruluşlardan izin alması gerekir.

	SİNOP ÜNİVERSİTESİ DOKTORA SONRASİ ARAŞTIRMA PROGRAMLARI (DOSAP) UYGULAMA YÖNERGESİ	Doküman Kodu SNÜ-YNG-086	Senato Yürürlük Tarihi 20.12.2024
		Revizyon Tarihi/No	

3) Doktora Sonrası Araştırmacı olarak Üniversitede araştırma faaliyetlerine katılma, Üniversitede görevli bir öğretim üyesinin araştırmacıyla birlikte ortak araştırma yapmayı kabul etmesi şartına bağlıdır.

4) Doktora Sonrası Araştırmacılarla ilgili tüm kayıtlar sorumlu öğretim üyesinin bağlı bulunduğu birim aracılığıyla yürütülür ve yazışmalar muhafaza edilir.

5) Doktora Sonrası Araştırmacıların çalışmaları süresince ihtiyaç duyduğu araç gereç ve imkânların sağlanmasından ortak araştırma yapmayı kabul eden öğretim üyesi ve ilgili birim sorumludur.

6) Program kapsamında yapılan tüm patent başvuruları, faydalı model, endüstriyel tasarım ve benzeri bir fikri ve sınai mülkiyet hakları hakkında Sinop Üniversitesinin uyguladığı mevzuat hükümleri uygulanır.

7) Doktora Sonrası Araştırmacı için ücret ödeme koşulları;

a) Araştırmacı bütün giderlerini kendi imkanları ile karşılar ve bu durumu kabul ettiğini başvuru sırasında Üniversiteye beyan eder.

b) Araştırmacının Üniversitede araştırma yapması için özel ya da resmi bir kurumdan talep gelirse, tüm masraflar talep eden kurum tarafından karşılanır.

c) Araştırmacı, danışmanın yürütücüsü olduğu dış kaynaklı bir proje kapsamında davet edilebilir, bu durum danışman tarafından başvuru sırasında Rektörlüğe bildirilir ve ücret bu proje dahilinde ödenir.

ç) Davetli olarak çağrılan Araştırmacının tüm giderleri kendisini davet eden öğretim üyesi veya kurum tarafından karşılanır.

Başvuru, Değerlendirme ve Kabul

MADDE 6- (1) Aday, DOSAP başvurusunu aşağıdaki belgeleri içeren dosya ile Enstitü Müdürlüğüne yapar. Başvuru belge şablonlarına kurumsal internet sayfası üzerinden ulaşılabilir.

a) Araştırma konusu özeti,

b) Özgeçmiş ve Eserler Listesi,

c) Çalışma takvimi,

ç) Kabul Mektubu.

2) Enstitü Müdürlüğü başvuruları değerlendirmek üzere dosyaları DOSAP Komisyonuna iletir.

3) Doktora Sonrası Araştırmacı, DOSAP Komisyonu tarafından onay verildiği takdirde Üniversitedeki araştırma faaliyetlerine başlar.

Danışmanın Sorumlulukları

MADDE 7- (1) DOSAP kapsamında görev alacak danışmanların sorumlulukları aşağıdaki gibidir:

a) Doktora Sonrası Araştırmacının program kapsamındaki her türlü ihtiyacı için koordinasyonu sağlamakla yükümlüdür.

b) Dış kaynaklı bir projede görev alması için davet edilen araştırmacının; İş planında belirtilen giderlerin varsa hangi projeden karşılanacağını detaylarını, başvurular değerlendirilmeden önce DOSAP Komisyonuna bildirmelidir.

c) Doktora Sonrası Araştırmacı tarafından altı (6) ayda bir hazırlanan gelişme raporunu DOSAP Komisyonuna teslim eder.

ç) DOSAP kapsamında Doktora Sonrası Araştırmacı ile ilgili ders ücreti, danışmanlık ücreti vb. hiçbir ücret talebinde bulunamaz.

d) Doktora Sonrası Araştırmacının herhangi bir sebeple araştırmasını sonlandırması durumunda ivedilikle görev yaptığı birimi bilgilendirir.

Misafir Araştırmacının Sorumlulukları

	SİNOP ÜNİVERSİTESİ DOKTORA SONRASİ ARAŞTIRMA PROGRAMLARI (DOSAP) UYGULAMA YÖNERGESİ	Doküman Kodu SNÜ-YNG-086	Senato Yürürlük Tarihi 20.12.2024
		Revizyon Tarihi/No	

MADDE 8- (1) DOSAP kapsamında görev alacak misafir araştırmacıların sorumlulukları aşağıdaki gibidir;

- Doktora Sonrası Araştırmacılara Üniversite tarafından ücret, burs vb. herhangi bir ödeme yapılmaz.
- Program süresince ilgili mevzuat ve Üniversite tarafından yapılan düzenlemelere uymak zorundadır.
- Program süresince iş planına uygun olarak araştırmalarını sürdürmekle yükümlüdür.
- Danışmanı tarafından belirlenen çalışma zamanlarına uymakla yükümlüdür.
- Araştırmaları sırasında danışmanı ile birlikte önceden hazırladığı iş planına göre araştırmalarını sürdürür. Doktora Sonrası Araştırmacı; yaptığı çalışmalarla ilgili altı (6) ayda bir gelişme raporu hazırlar ve DOSAP Komisyonuna sunulmak üzere danışmanına teslim eder.
- Program kapsamında yapılan bütün yayınlarda çalışmanın gerçekleştirildiği yer olarak Sinop Üniversitesini adres olarak göstermekle yükümlüdür. Çalışma sonucunda; Patent, faydalı model, Endüstriyel tasarım vb. fikri bir hakkın konusunu oluşturabilecek bir ürün çıkması halinde Sinop Üniversitesi personelleriyle aynı yükümlülüklerle sahiptir.
- İzin, rapor, görevlendirme vb. durumlara ilişkin belgeleri danışman aracılığıyla ilgili birime iletmekle yükümlüdür.
- Geçerli bir mazereti olması ve en az 1 (bir) ay önceden danışmanına ve ilgili birime yazılı bildirim yapmak şartıyla program süresinin bitiminden önce programdan ayrılabilir. Bu durumda misafir araştırmacı üzerindeki tüm taşınır ve taşınmaz malları danışmana teslim etmek ve varsa diğer kişisel veya kurumsal yükümlülüklerini yerine getirmek zorundadır.

Program Süresi

Madde 9- (1) Programın süresi en fazla bir (1) yıldır. Programın süresinde tamamlanamaması hâlinde, danışmanın talebi, DOSAP Komisyonunun onayı ile bir (1) yıla kadar ek süre verilebilir. Program süresinin uzatılmasında misafir araştırmacının akademik performansı göz önünde bulundurulur.

Yabancı Uyruklu Doktora Sonrası Araştırmacılar

Madde 10- (1) Yurtdışı üniversitelerden başvuran Doktora Sonrası Araştırmacılar, öğretim elemanları ile bağımsız çalışan, özel veya resmi bir araştırma kurumunda görev yapan kişiler ile ilgili iş ve işlemlerin takibi ve yürütülmesi Üniversitenin Uluslararası İlişkiler Ofisi tarafından yürütülür.

Misafir Araştırmacının Hakları

MADDE 11- (1) Misafir araştırmacıya “Sinop Üniversitesi Araştırmacı Kimlik Kartı” verilir.
(2) Üniversitenin kütüphane, bilişim altyapısı vb. bütün sosyal haklarından imkanlar ölçüsünde yararlanılır.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM **Yürürlük ve Yürütme**

Yürürlük

MADDE 12- (1) Bu Yönerge, Senato tarafından kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 13- (1) Bu Yönerge hükümleri Rektör tarafından yürütülür.