

SİNOP ÜNİVERSİTESİ
DERS GÖREVLENDİRMELERİNE İLİŞKİN USUL VE ESASLAR
BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar
Amaç

Madde 1- (1) Bu uygulama esasları, Sinop Üniversitesi'nin tüm birimlerinde dersleri yürütmek amacıyla gerekli hallerde kurum dışından yapılacak görevlendirmelerin usul ve esaslarını belirlemek amacıyla hazırlanmıştır.

Kapsam

Madde 2 - (1) Bu uygulama esasları, Sinop Üniversitesi'nde kurum dışından ders vermek üzere ders saati başına ücret ödenmek suretiyle görevlendirilecek personelin görevlendirmelerinde uygulanacak ilke, ölçüt ve standartları kapsamaktadır.

Dayanak

Madde 3 - (1) Bu uygulama esasları, 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 31., 33., 36. ve 40. maddeleri ile Hazine ve Maliye Bakanlığının Ders Yüğü Tespiti ve Ek Ders Ücreti Ödemelerinde Uyulacak Esaslar, esas alınarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

Madde 4 - (1) Bu uygulama esaslarında geçen;

- a. Bölüm Kurulu:** Bölüm Başkanının başkanlığında bölüm başkan yardımcıları ile anabilim veya anasanaat dalı başkanlarından oluşan kurulu,
- b. Dekan:** İlgili Fakültenin Dekanını,
- c. Müdür:** İlgili Enstitü veya Meslek Yüksek Okulunun Müdürünü,
- ç. Öğretim Elemanı:** Yükseköğretim kurumlarında görevli öğretim üyesi, öğretim görevlisi ve araştırma görevlisini,
- d. Öğretim Üyesi:** Yükseköğretim kurumlarında görevli profesör, doçent ve doktor öğretim üyesini,
- e. Öğretim Görevlisi:** Ders vermek ve uygulama yaptırmakla yükümlü öğretim elemanını,
- f. Rektör:** Sinop Üniversitesi Rektörünü,
- g. Senato:** Sinop Üniversitesi Senatosunu,
- ğ. Üniversite Yönetim Kurulu:** Sinop Üniversitesi Yönetim Kurulunu,
- h. Üniversite:** Sinop Üniversitesini ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM
Görevlendirme ve Ek Ders Ücreti

Ders görevlendirmelerinde genel esaslar

Madde 5- (1) Üniversitemiz akademik birimleri tarafından ders görevlendirmeleri her yarıyıl, akademik takvimde yer alan "Ders Programlarının Öğrenci Bilgi Sistemine (ÖBS) Girilmesi" tarihinden önce yapılır.

(2) İlgili yarıyıl, açılacak ve okutulacak dersleri vermek üzere ders görevlendirme işlemleri ilgili bölüm/anabilim/anasanaat dalı başkanlıkları tarafından yürütülür.

(3) Bir bölümde/programda ilgili yarıyıl, açılacak derslerin hangi öğretim elemanları tarafından verileceği; bölüm/anabilim/anasanaat dalı kurulunun önerisi üzerine Fakülte/Enstitü/Yüksekokul/ Meslek Yüksekokulu Yönetim Kurulu tarafından karar verilir.

Dersin hangi öğretim elemanınca verileceği konusunda öğretim elemanının bulunduğu bölüm/anabilim/anasanat dalı esas alınır. Bir bölüm/anabilim/anasanat dalına ait olmayan dersler, ortak alan dersleri, temel bilim dersleri ve ilgili bölüm/programın alan dışındaki dersler için yapılacak görevlendirmelerde öğretim elemanlarının uzmanlık alanları dikkate alınarak öncelikle ilgili birimden görevlendirme temin edilmeye çalışılır. Ders yükleri hakkında değişiklik önerileri ise bölüm kurulunun gerekçeli kararı ve ilgili Yönetim Kurulu tarafından sonuçlandırılır.

(4) Eğitim-öğretim faaliyeti yapılan akademik birimlerde bölüm, program ve anabilim dalında ilgili yarıyılta açılacak ve okutulacak dersleri verecek öğretim elemanlarının görevlendirmesi aşağıdaki sıralamaya göre yapılır:

a) Bölüm veya anabilim/anasanat dalı başkanlığı tarafından düzenlenecek Bölüm Kurulu toplantısında bölüm, program, anabilim ve anasanat dalında açılacak ve okutulacak dersleri vermek üzere bağlı bulunduğu akademik birimin öğretim üyeleri ve öğretim görevlileri görevlendirilir.

b) Üniversitemiz birimlerinden ders vermek üzere akademik veya idari personel bulunmadığı takdirde kurum dışından davet edilecek öğretim elemanlarının belirlenmesinde aşağıdaki esaslar dikkate alınır.

b-1) Üniversitemiz akademik birimlerinde eğitim öğretim faaliyeti sürdürülen yükseköğretim programlarında öğretim elemanı temin edilemeyen dersler için uzmanlık alanı dikkate alınarak en az tezli yüksek lisans mezunu olmak üzere özellikle İl'imiz kamu kurum personellerinden öğretim elemanı temin edilir.

b-2) Ders görevinin kamu kurumlarından da karşılanamaması halinde uzmanlık alanı dikkate alınarak, tercihen en az tezli yüksek lisans mezunu olmak üzere özel sektör kurum ve kuruluşlarından, serbest olarak çalışanlardan veya emekli kişilerden temin edilir.

b-3) Ders görevlendirmeleri için "b-1" ile "b-2" deki şartlara haiz öğretim elemanı bulunamaması halinde görevlendirilecek öğretim elemanı için birim yönetim kurulunca hazırlanacak teklif Üniversite Yönetim Kurulunca değerlendirilir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler Hükmü Bulunmayan Haller

MADDE 6- (1) Bu uygulama esaslarında hükmü bulunmayan hallerde ilgili mevzuat hükümleri, Senato ve ilgili Yönetim Kurulu kararları uygulanır.

Yürürlük

MADDE 7- (1) Bu uygulama esasları, Senato tarafından kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 8- (1) Bu uygulama esaslarını Sinop Üniversitesi Rektörü yürütür.